



Per una Rete di Archivi nel  
bresciano

# IL PANORAMA VARIEGATO DEGLI ARCHIVI SUL TERRITORIO

Mirka Pernis

# RICOGNIZIONE DEGLI ARCHIVI

Le azioni dal progetto “Cambio di scrittura. Per una Rete di Archivi nel bresciano, comprendono anche una ricognizione degli archivi operanti sul territorio, del loro patrimonio, della loro struttura e della loro organizzazione.

La ricognizione è stata condotta fra febbraio e maggio e si è svolta in due tempi:

- 1- L'invio di una scheda descrittiva da compilare a ciascun archivio
- 2- L'analisi qualitativa dei dati e delle informazioni restituite attraverso la scheda

# SCHEDA DI RILEVAZIONE

SEZIONE 1	SEZIONE 2	SEZIONE 3	SEZIONE 4	SEZIONE 5	SEZIONE 6
Anagrafica dell'ente/ istituto	Orari e modalità di apertura al pubblico	Storia e descrizione dell'archivio	Patrimonio dell'archivio	Attività dell'archivio	Strumenti di ricerca

# SCHEDA DI RILEVAZIONE

SEZIONE 7	SEZIONE 8	SEZIONE 9	SEZIONE 10	SEZIONE 11
Digitalizzazione	Conservazione e salvaguardia	Desiderata	Criticità	Aspettative



# RICOGNIZIONE DEGLI ARCHIVI

La scheda ha l'obiettivo di fotografare lo stato di fatto di ciascun archivio nel momento della rilevazione. Di dare conto del patrimonio di ciascun archivio e delle attività ordinarie e straordinarie in funzione di una conoscenza reciproca.

Alla rilevazione hanno aderito 19 fra archivi ed enti che custodiscono un patrimonio documentario legato alla propria attività.

# ARCHIVI

ACLI PROVINCIALI DI BRESCIA	FONDAZIONE DIOCESANA S. CECILIA – ARCHIVIO MUSICALE
ARCHIVIO DI GIANNI – ALTRI ARCHIVI	FONDAZIONE PIETRO MALOSI
ARCHIVIO STORICO BIGIO SAVOLDI E LIVIA BOTTARDI MILANI	ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE CARLO BERETTA - GARDONE V.T.
ASSOCIAZIONE NAZIONALE PARTIGIANI D'ITALIA	ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA "B. UBERTINI"
CAFFARO BRESCIA SRL	OPERA PER L'EDUCAZIONE CRISTIANA – ISTITUTO PAOLO VI
CE.DOC. – CENTRO DI DOCUMENTAZIONE	PARROCCHIA DELLA CATTEDRALE
CONGREGAZIONE DELL'ORATORIO DI S. FILIPPO NERI	TEATRO TELAIO
FONDAZIONE BIBLIOTECA ARCHIVIO LUIGI MICHELETTI	TREATRO TERREDICONFINE - ASSOCIAZIONE CULTURALE
FONDAZIONE BIBLIOTECA MORCELLI PINACOTECA REPOSSI	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BRESCIA
FONDAZIONE CIVILTÀ BRESCIANA	

# FISIONOMIA DEGLI ARCHIVI

## DISTRIBUZIONE GEOGRAFICA

Gli archivi che hanno aderito sono rappresentativi della città e dell'immediata periferia (12) della Valle Trompia (4) e della Franciacorta (2).

## FISIONOMIA

La fisionomia degli archivi e degli enti coinvolti nella rilevazione è variegata. Ci sono enti di istruzione superiore e universitaria, archivi aziendali, enti ed istituzioni culturali che si occupano di ricerca storica a vari livelli, associazioni sindacali, istituti scientifici.

C'è un piccolo nucleo di associazioni artistiche e teatrali con materiali che documentano la loro attività.

Degli archivi aderenti, la maggior parte ha struttura ed attività consolidate, uno si è strutturato recentemente. Ci sono alcuni enti che sono ancora in fase iniziale di organizzazione.

## PATRIMONIO

Anche il materiale documentario è di diversa natura e tipologia.

Alcuni degli archivi coinvolti hanno un patrimonio esclusivamente digitale e multimediale.

# DESCRIZIONE

## SEZIONE 1 Comunicazione

---

Archivi ed enti coinvolti hanno, in generale, una buona presenza sul web attraverso il proprio sito, le pagine social, i canali Youtube e Vimeo (soprattutto per gli enti legati al mondo dello spettacolo).

## SEZIONE 2 Modalità di **apertura al pubblico**

---

14 archivi su 18 sono aperti al pubblico con due modalità: orari predefiniti o appuntamento. Evidente la disponibilità in tutti gli enti a favorire la conoscenza del patrimonio da parte di studenti e studiosi. 6 archivi coinvolgono volontari nelle loro attività ordinarie.

## SEZIONE 4 Consistenza

---

11 archivi sono riusciti a quantificare e descrivere la consistenza del proprio patrimonio in metri lineari. I dati sono molto vari: si va dai 10 m ai 4000 m.

## SEZIONE 4 Inventariazione e strumenti di ricerca

---

5 archivi hanno inventariato l'intero patrimonio. 4 non hanno ancora intrapreso riordino e inventariazione. I restanti si muovono fra percentuali molto diverse.

La maggior parte degli archivi ha inventari, elenchi di consistenza, guide realizzati con i programmi del pacchetto office.

I software di descrizione archivistica utilizzati sono Archimista, CeiAr. Uno degli archivi ne ha creato uno personalizzato.





# CRITICITÀ

## CARENZA DI SPAZI

La maggior parte degli archivi evidenzia una mancanza di spazi e, in alcuni casi, anche di attrezzature adeguate alla conservazione e alla valorizzazione del proprio patrimonio.

## CARENZA DI RISORSE ECONOMICHE

La totalità degli archivi ambirebbe a una maggiore disponibilità di risorse economiche da impiegare nell' inventariazione e nella digitalizzazione del patrimonio, nella formazione e nell'organizzazione di attività di valorizzazione



# DESIDERATA E ASPETTATIVE

## BANDI E FUNDRAISING

Fare rete per reperire risorse finanziarie e individuare bandi per sviluppare progetti relativi alla gestione ordinaria e straordinaria, al riordino, all'inventariazione, alla digitalizzazione

## CONSULENZA E FORMAZIONE

Formazione per il personale e consulenza per la strutturazione del materiale, il riordino inventariale e l'inventariazione.

Richiesta da enti e associazioni che non sono in grado di far ricorso a personale specializzato.

## DIGITALIZZAZIONE E CONSERVAZIONE

Gestione integrata delle descrizioni archivistiche tramite un unico software.

Possibilità e criticità della necessità di un repository per la conservazione a lungo termine della documentazione digitalizzata.



# DESIDERATA E ASPETTATIVE

## SALVAGUARDIA

In un caso specifico è prioritaria l'esigenza di salvaguardia del materiale documentario che rischia di andare disperso.

## CONDIVISIONE

Condivisione e scambio di buone pratiche e di conoscenze per la valorizzazione del patrimonio e sulla diffusione della sua conoscenza, oltre che del suo utilizzo.

## CONFRONTO

Confronto e condivisione delle problematiche legate alla gestione ordinaria e straordinaria.